

عنوان الوثيقة : الية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة

رقم النسخة : ٢	رقم الوثيقة : ٣١	آخر تحديث : ٢٠٢٤/٠٧/٠١ م
إعداد : المراجع الداخلي	مراجعة : الرئيس التنفيذي	اعتماد : مجلس الإدارة

الفهرس

م	المحتوى	الصفحة
1	آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة	3
2	خطوات آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة	3
3	أنواع آليات التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة	4
4	أهمية آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة	4

آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة

تهدف إلى:

١. تمكين المستفيد للانتقال من الرعاية إلى التنمية.
٢. الوصول للمستفيد الأشد حاجة وفق ضوابط ومعايير جمعية ترميم للتنمية.
٣. التسهيل على الجمعيات الشريكة في عمليات والترشيح للأسر الأشد حاجة.
٤. الاحسان في تقديم الخدمة والعمل على اختيار المستفيد المستحق حسب المعايير.

خطوات آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة

تمر آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة بالخطوات التالية:

- **تقديم طلب الخدمة:** يقوم المستفيد بتقديم طلب عن طريق الجمعيات الشريكة ويتضمن الطلب المعلومات الشخصية للمستفيد، بالإضافة إلى بعض المستندات المتعلقة بشروط الحصول على الخدمة.
- **جمع المعلومات:** تقوم إدارة البحث الاجتماعي بجمع المعلومات اللازمة لتقييم استحقاق المستفيد للخدمة، وذلك من خلال مصادر مختلفة، مثل:
 ١. الوثائق الرسمية، مثل الهوية الوطنية وسجل الأسرة.
 ٢. الاستثمارات والمعلومات التي يقدمها المستفيد.
 ٣. الزيارات الميدانية، في الحالات التي تستدعي ذلك.
- **تقييم المعلومات:** تقوم إدارة البحث الاجتماعي بتقييم المعلومات التي تم جمعها، وذلك باستخدام معايير محددة، مثل:
 - الشروط الواردة في اللوائح والأنظمة المنظمة المعتمدة في جمعية ترميم للتنمية.
 - المعايير المهنية المعتمدة.
- **إصدار القرار:** تقوم إدارة البحث الاجتماعي بإصدار قرار بشأن استحقاق المستفيد للخدمة، ويبلغ المستفيد بهذا القرار.

أنواع آليات التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة

تختلف آليات التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة باختلاف نوع الخدمة المقدمة، وطبيعة الفئات المستهدفة. ومن أشهر أنواع هذه الآليات ما يلي:

- آلية الفحص المكتبي: يتم فيها فحص الوثائق والمستندات التي يقدمها المستفيد من خلال معايير الاستحقاق لجمعية ترميم للتنمية، للتأكد من استيفائه للشروط اللازمة للحصول على الخدمة.
- آلية الفحص الميداني: يتم فيها زيارة المستفيد في منزله، للتحقق من حالته وظروفه ومطابقة الوثائق والمستندات المقدمة.

أهمية آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة

- تساهم آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة في تحقيق الأهداف التالية:
- ضمان وصول الخدمة إلى الفئات المستهدفة بشكل عادل وموضوعي.
- منع إساءة استخدام الخدمة أو الاحتيال فيها والحفاظ على خصوصية البيانات.
- تحسين جودة الخدمة المقدمة.

الإجراءات

تسهم الإجراءات في تنظيم سير العملية وقد تختلف وفق ما تقتضيه لجنة البحث الاجتماعي بالحالات المستثناة.

• أولاً: تحديد الشروط الاستحقاق

١. أن يكون المنزل ملك لأسرة سعودية بصك شرعي.
٢. أن يكون المستفيد مسجل في جمعية خيرية ومسجل في الضمان الاجتماعي.
٣. أن يكون المنزل قابل للترميم وغير آيل للسقوط.
٤. عدم مقدرة الأسرة على تحمل تكاليف الترميم.
٥. الحصول على الموافقة من البلدية لإجراء الترميم في استدعى الأمر ذلك (أسر القرى).
٦. أن لا يكون المنزل داخل مناطق الإزالة.

يستثنى منها ما يلي:

١. الحالات المحولة من مركز التنمية الاجتماعية.
٢. الحالات المحولة من الدفاع المدني (حالات الحريق الطارئة - الكوارث كسقوط الأسقف)

• ثانياً: تحديد معايير الاستحقاق

الحالة الاجتماعية						
أرملة	أيتام	مطلقة	مهجورة	أسرة محتاجة	أسرة سجين	أسر شهداء الواجب
ذوي الاحتياجات الخاصة						
الحالة الديموغرافية للأسرة						
عمر المستفيد	عدد الاناث		عدد الذكور	الأطفال	كبار السن	
الحالة الاقتصادية للأسرة						
الدخل المكتسب		الوظيفة		تأمينات أو تقاعد		
الدخل الغير مكتسب		الضمان الاجتماعي		حساب مواطن	التأهيل الشامل أو غيرها من برامج التحفيز	
الحالة الصحية						
أمراض مزمنة			إعاقة بأنواعها			
الديون والقروض						
إذا كان يستقطع ربع الدخل		إذا كان يستقطع نصف الدخل		إذا كان يستقطع أكثر من نصف الدخل		
الحالة السكنية						
سكن ملك (شعبي – دور – شقة – فيلا)		سكن ملك (عقد انتفاع تنموي)		سكن ملك (عن طريق البنك)		
العامل المؤثر على الاستحقاق						
وجود عاملة (باستثناء بعض الحالات)		وجود سائق		وجود حارس		

• تصنيف الأسر المستفيدة حسب الفئة والدرجة

الفئة	الايضاح
فئة أ ٣٠	دخل الأسرة - جدية المستفيد في التمكين والتنمية (الامكانية - الاستعداد)
فئة ب ٢٠	حالة المسكن - العمر - الديون والقروض - نوع الاحتياج (عاجل - متوسط - غير عاجل) - الحالة الصحية لرب الأسرة - الحالة الصحية للأبناء - الحالة الاجتماعية
فئة ج ١	نوع تملك المسكن - منطقة السكن - الحالة الديموغرافية - رأي الباحث - تقييم الجهة الشريكة بالنسبة للاحتياج

التصنيف بناء على الدرجة :

الدرجة	البيان	الحالة
٣٠	من ٠ الى ٨٠٠	دخل الفرد
١٠	من ٨٠٠ إلى ١٠٠٠	
٥	أكثر من ١٠٠٠	
١٠	يستقطع ربع الدخل	الديون والقروض
١٥	يستقطع نصف الدخل	
٢٠	يستقطع أكثر من نصف الدخل	
٠	لا يوجد	
٢٠	سيء	حالة المسكن
١٠	متوسط	
٥	جيد	
٢٠	عاجل	نوع الاحتياج
١٠	متوسط	
٥	غير عاجل	
٥	ملك خاص	تملك السكن
٧	عقد انتفاع تنموي	
١٠	ملك من البنك	

٥	داخل المدن	منطقة السكن
١٠	خارج المدن	
٢٠	عدد الأطفال	الحالة الديموغرافية
١٠	عدد الإناث	
٥	عدد الذكور (الكبار)	
٢٠	نسبة العجز ٨٠ الى ١٠٠	الحالة الاجتماعية الحالة الصحية لرب الأسرة
١٥	نسبة العجز ٥٠ الى ٨٠	
٥	نسبة العجز أقل من ٥٠	
٠	صحيح	
١٠	لديه ابن مريض او معاق	الحالة الصحية للأبناء
١٥	لديه اثنان من الابناء	
٢٠	لديه ثلاثة فاكثر	
٢٠	٦٠ فما فوق	العمر
١٥	من ٥٠ الى ٥٩	
١٠	من ٤٠ الى ٤٩	
٥	من ٣٠ الى ٣٩	
٣٠	يمكن	الامكانية في التمكين
١٠	غير ممكن	
٣٠	عالية	الاستعدادية في التمكين
٥	منخفضة	
١٠	حسب العوامل المؤثرة للاحتياج	رأي الباحث
١٠ = ٩٠٪ ٥ = ٨٠٪	نسبة الاحتياج للمستفيد	رأي الجهة الشريكة

• ثالثاً: الإعلان عن معايير الاستحقاق

ويكون من خلال الموقع الالكتروني للجمعية وذلك لضمان الشفافية في عملية الاختيار.

• رابعاً: كيفية الوصول للمستفيدين

١. الجمعيات الخيرية.
٢. مركز التنمية الاجتماعية.
٣. امانه منطقة مكة المكرمة.
٤. وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (الضمان الاجتماعي).
٥. وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
٦. الجمعيات الخيرية.
٧. الدفاع المدني.
٨. الموقع الإلكتروني.

• خامساً: المستندات المطلوبة

١. صورة الهوية الوطنية وكرت العائلة.
٢. صورة صك الملكية للمنزل.

اثبات الدخل (الراتب-الضمان الاجتماعي-حساب المواطن) أو أي مصادر دخل المستندات الإضافية

٣. أخرى:

١. صورة شهادة الوفاة في حال المنزل لأحد الوالدين وكان متوفي.
٢. صورة صك حصر الورثة في حال كان المنزل ورث.
٣. موافقة خطية من جميع الورثة في حال (الخلافات).
٤. صور صك الطلاق للمطلقات.
٥. إثبات الإعاقة في حال وجود إعاقة بتقرير طبي يوضح مستوى الإعاقة.
٦. إثبات المرض في حال المرض بتقرير طبي.
٧. تقرير الدفاع المدني في حالات الحريق (المحولة).

• سادساً: فحص طلبات التقديم

ويكون فحص طلبات التقديم من قبل فريق متخصص وذلك لتأكد من استيفاء المتقدمين للمعايير المحددة.

• سابعاً: إجراء الزيارات الميدانية

تقوم لجنة البحث الاجتماعي في دراسة حالات المتقدمين والزيارة الميدانية وذلك لجمع معلومات إضافية والتأكد من صحتها.

• ثامناً: اتخاذ القرار الاختيار

بناءً على نتائج الفحص والتقييم تصدر لجنة البحث الاجتماعي قراراً باختيار المستفيدين.

• تاسعاً: إبلاغ المستفيدين بالقرار

يكون عن طريق لجنة البحث الاجتماعي من خلال الرسائل المباشرة والجمعيات الشريكة.

• القنوات المستخدمة للتواصل مع المستفيدين

١. الجمعيات الشريكة.
٢. الاتصالات الهاتفية.
٣. الزيارات الميدانية.
٤. وسائل التواصل الاجتماعي.
٥. الموقع الإلكتروني للجمعية.
٦. خدمة التطوع.

مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية رقم (١٦) في دورته (الأولى) هذه اللائحة بتاريخ (٢٠٢٤/٧/٢١ م) وتحل هذه اللائحة محل جميع لائحة الية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة السابقة.

عماد بن عبدالقادر المهيدب

رئيس مجلس الإدارة