

عنوان الوثيقة : لائحة شراء الأصول

|                        |                         |                           |
|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| رقم النسخة : 2         | رقم الوثيقة: 42         | آخر تحديث: 2024/ 07 / 01م |
| إعداد: المراجع الداخلي | مراجعة: الرئيس التنفيذي | اعتماد: مجلس الإدارة      |

## - الفهرس -

| م  | المحتوى                                                 | الصفحة |
|----|---------------------------------------------------------|--------|
| 1  | التعريف                                                 | 3      |
| 2  | الهدف                                                   | 3      |
| 3  | الصلاحيات                                               | 3      |
| 4  | الإجراءات                                               | 3      |
| 5  | التفاوض                                                 | 3      |
| 6  | التوقيع على اتفاقية الشراء أو الموافقة على عروض الأسعار | 3      |
| 7  | الدفع                                                   | 4      |
| 8  | التسليم                                                 | 4      |
| 9  | المراجع                                                 | 4      |
| 10 | التطبيق في المملكة العربية السعودية                     | 5      |

## التعريف

الأصول هي الموارد التي تمتلكها الشركة أو المؤسسة، والتي يمكن أن تكون مادية أو غير مادية. وتشمل الأصول المادية العقارات والمعدات والسيارات، بينما تشمل الأصول غير المادية براءات الاختراع، والعلامات التجارية، وحقوق التأليف والنشر.

## الهدف

تهدف لائحة شراء الأصول إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند شراء أصول جديدة. وذلك لضمان أن تتم عملية الشراء بطريقة سليمة ومسؤولة، وتتوافق مع القوانين واللوائح المعمول بها.

## الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه.

## الإجراءات

- 1- البدء في عملية الشراء  
تبدأ عملية الشراء بتحديد الحاجة إلى الأصول الجديدة. ويتم ذلك من خلال دراسة احتياجات الشركة أو المؤسسة، وتحديد الأصول التي ستساعد على تحقيق أهدافها.
- 2- تحديد الأصول المستهدفة  
بعد تحديد الحاجة إلى الأصول الجديدة، يتم تحديد الأصول المستهدفة. ويتم ذلك من خلال إجراء بحث عن الأصول المتاحة في السوق، وتقييمها من حيث السعر والجودة والقيمة مقابل المال.
- 3- الإعداد لعرض الشراء  
بعد تحديد الأصول المستهدفة، يتم طلب عروض الشراء. ويتضمن عرض الشراء المعلومات التالية:
  - السعر
  - طريقة الدفع
  - شروط التسليم
  - جلب 3 عروض أسعار في حال تخطي مبلغ الشراء 5000 ريال
  - دراسة العروض والموافقة على العرض الأقل مع مطابقة الشروط والمواصفات
  - لكافة العروض
  - استلام عروض الشراء من البائع ويتم ذلك إما عن طريق البريد أو شخصياً.

## التفاوض

قد يطلب البائع التفاوض على عرض الشراء. ويتم ذلك من خلال جلسات التفاوض بين الطرفين.

## التوقيع على اتفاقية الشراء أو الموافقة على عروض الأسعار

إذا تم التوصل إلى اتفاق بين الطرفين، يتم توقيع اتفاقية الشراء. وتعتبر اتفاقية الشراء وثيقة قانونية تحدد شروط الشراء أو الحصول على أفضل عرض سعر للشراء.

## الدفع

يتم دفع ثمن الأصول المشتري وفقاً لشروط اتفاقية التسليم.

## التسليم

يتم تسليم الأصول المشتري إلى المشتري وفقاً لشروط اتفاقية التسليم.

## الضوابط

يجب الالتزام بالضوابط التالية عند شراء الأصول الجديدة:

- يجب أن يتم شراء الأصول فقط إذا كانت هناك حاجة إليها لتحقيق أهداف الشركة أو المؤسسة.
- يجب أن يتم شراء الأصول بسعر عادل وقابل للتفاوض.
- يجب أن يتم شراء الأصول وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.

## المراجع

قانون الشركات السعودي

نظام الشركات السعودي

اللائحة التنفيذية لنظام الشركات السعودي

## التطبيق في المملكة العربية السعودية

تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الشركات والمؤسسات التي ترغب في شراء أصول جديدة. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية

## اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (16) في دورته (الأولى) هذه السياسة بتاريخ (2024/07/21م) وتحل هذه اللائحة محل جميع لوائح شراء الأصول السابقة.

عماد بن عبدالقادر المهيدب  
رئيس مجلس الإدارة